



PENGUMUMAN

NOMOR 12514 /UN25/EP/2022

TENTANG

VERIFIKASI BERKAS DAN REGISTRASI CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS JEMBER JALUR SELEKSI BERSAMA MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI (SBMPTN) TAHUN 2022

Calon Mahasiswa Baru Universitas Jember Tahun Akademik 2022/2023 yang diterima melalui Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN) Tahun 2022 **wajib melakukan verifikasi berkas dan registrasi** dengan ketentuan sebagai berikut:

A. Jadwal Verifikasi Berkas dan Registrasi

- Verifikasi data calon mahasiswa dan data orang tua/wali dilaksanakan pada tanggal **24 Juni s.d. 1 Juli 2022** secara *online* melalui laman <https://sister.unej.ac.id/calonmahasiswa/>
- Registrasi calon Mahasiswa Baru jalur SBMPTN Tahun 2022 dilaksanakan pada tanggal **4 s.d. 9 Juli 2022** secara *online* melalui laman <https://sister.unej.ac.id/registrasi>

B. Verifikasi dan Pembayaran Biaya Pendidikan

Verifikasi *online* Peserta SBMPTN Tahun 2022 yang lulus seleksi SBMPTN di Universitas Jember dilaksanakan dalam 2 (dua) Tahap.

➤ Verifikasi *online* Tahap I

Peserta SBMPTN Tahun 2022 yang lulus seleksi SBMPTN di Universitas Jember diwajibkan melakukan pengisian data secara *online* melalui laman <https://sister.unej.ac.id/calonmahasiswa/> pada **24 Juni s.d. 1 Juli 2022** dengan tata cara sebagai berikut:

1. Calon Mahasiswa *login* melalui laman <https://sister.unej.ac.id/calonmahasiswa/> menggunakan Nomor Peserta SBMPTN Tahun 2022 dan tanggal lahir.
2. Calon Mahasiswa mengisikan dan menyimpan data personal, dan informasi pendidikan di borang Biodata.
3. Calon Mahasiswa mengisikan dan menyimpan data orang tua dan data penunjang di borang Profil Orang Tua.
4. Calon Mahasiswa wajib mengunggah (*Upload*) file bukti *scan* di Borang *Upload* Berkas. Adapun file bukti *scan* yang harus diunggah sebagai berikut:
 - a. Foto Rumah Tampak Depan menggunakan aplikasi **Time Stamp Camera**. File dalam format .jpg dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - b. Foto Rumah Tampak Belakang menggunakan aplikasi **Time Stamp Camera**. File dalam format .jpg dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - c. Bukti *scan* Kartu Keluarga. File dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - d. Bukti *scan* total penghasilan Orang Tua (suami-istri) terbaru berupa slip gaji/penghasilan. Bagi yang pekerjaannya petani, nelayan, dan wiraswasta menggunakan Surat Keterangan Penghasilan dari Ketua Rukun Tetangga (RT) mengetahui Ketua Rukun Warga (RW) (**Format Surat wajib menggunakan format sesuai contoh yang disiapkan oleh Universitas Jember sebagaimana terlampir**). File *scan* Surat Penghasilan/Gaji Suami dan Istri dijadikan satu dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - e. Bukti *scan* slip pembayaran PLN (pasca bayar) atau surat keterangan dari PLN tentang pembelian Token dalam 1 bulan (Prabayar (terbaru)). File dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - f. Bukti *scan* Total Pajak Bumi dan Bangunan yang dimiliki (terbaru). File dijadikan satu (bila mempunyai lebih dari 1 (satu) PBB) dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - g. Bukti *scan* Total STNK Kepemilikan Kendaraan Bermotor (Roda 2 atau Roda 4).
Bagi yang **tidak** mempunyai Kendaraan Bermotor Roda 2 **atau** Roda 4 **atau** salah satunya, **diwajibkan** mengunggah Surat Keterangan Kepemilikan Kendaraan Bermotor dari Ketua Rukun Tetangga (RT) mengetahui Ketua Rukun Warga (RW) (**sesuai contoh format yang disiapkan oleh Universitas Jember terlampir**). File dijadikan satu dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.

h. Bukti *scan* Surat Keterangan Bebas Buta Warna dari **Dokter Spesialis Mata dari tempat tinggal terdekat atau wilayah Jember dan sekitarnya dapat mengunjungi Unit Medical Center (UMC) Universitas Jember** dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb, bagi yang diterima di Program studi berikut:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Agroteknologi/Agroekoteknologi | 18. Biologi |
| 2. Proteksi Tanaman | 19. Pendidikan Dokter |
| 3. Ilmu Tanah | 20. Kesehatan Masyarakat |
| 4. Agronomi | 21. Gizi |
| 5. Ilmu Pertanian | 22. Teknik Mesin |
| 6. Penyuluhan Pertanian | 23. Teknik Elektro |
| 7. Peternakan | 24. Perencanaan Wilayah dan Kota |
| 8. Pendidikan Fisika | 25. Teknik Kimia |
| 9. Pendidikan Biologi | 26. Teknik Lingkungan |
| 10. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam | 27. Teknik Konstruksi Perkapalan |
| 11. Pendidikan Guru Sekolah Dasar | 28. Teknik Pertambangan |
| 12. Pendidikan Guru PAUD | 29. Teknik Perminyakan |
| 13. Televisi dan Film | 30. Farmasi |
| 14. Teknologi Hasil Pertanian | 31. Ilmu Keperawatan |
| 15. Pendidikan Dokter Gigi | 32. Teknologi Informasi |
| 16. Fisika | 33. Informatika |
| 17. Kimia | |

5. Bagi Calon Mahasiswa yang memilih untuk membayar UKT Tertinggi, **tidak perlu** mengunggah berkas **poin a s.d. poin g**, dan hanya mengunggah surat pernyataan kesediaan membayar UKT Tertinggi sesuai format (telah disediakan dalam *system*).
6. Apabila sampai dengan **tanggal 1 Juli 2022 jam 23.59 WIB**, Calon Mahasiswa belum melaksanakan pengisian data secara *online* melalui laman <https://sister.unej.ac.id/calonmahasiswa/>, maka dianggap **mengundurkan diri**.

➤ **Verifikasi *online* Tahap II**

1. Calon Mahasiswa login kembali secara berkala melalui laman <https://sister.unej.ac.id/calonmahasiswa/> menggunakan Nomor Peserta **SBMPTN** Tahun 2022 dan tanggal lahir (**minimal 2 hari setelah berhasil mengunggah berkas**) untuk mengetahui Besaran Biaya Pendidikan (UKT yang ditetapkan) dan **mencetak Lembar Informasi Pembayaran UKT** untuk segera dilakukan pembayaran ke Bank (*Teller/Transfer/M-banking/Internet banking/Virtual Account*).
2. Ketetapan Biaya UKT (Uang Kuliah Tunggal) yang tertuang di Lembar Informasi Pembayaran UKT **bersifat final** dan tidak dapat ditawar dengan alasan apapun.
3. Sebelum melakukan registrasi, Peserta **SBMPTN** Tahun 2022 **diwajibkan membayar lunas** Biaya Pendidikan (UKT) di Bank yang ditunjuk mulai tanggal **28 Juni s.d. 6 Juli 2022**, kecuali peserta **SBMPTN** Tahun 2022 yang memilih dan mengunggah surat pernyataan kesediaan membayar UKT Tertinggi dapat membayar mulai tanggal **26 Juni s.d. 6 Juli 2022**. Biaya pendidikan yang telah dibayarkan **tidak dapat ditarik kembali** atau **dialihkan dengan alasan apapun**.
4. Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2020 tentang Standar Satuan Biaya Operasional Pendidikan Tinggi pada Perguruan Tinggi Negeri di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan sesuai dengan Keputusan Rektor Universitas Jember Nomor 629/UN25/KU/2022 tentang Biaya Pendidikan Mahasiswa Baru Universitas Jember Program Sarjana yang diterima melalui Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN) dan Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN) Tahun 2022, Universitas Jember menetapkan UKT yang dibayar setiap semester terbagi atas 6 (enam) Kelompok sebagai berikut:

No	Program Studi	Uang Kuliah Tunggal (Rp)					
		Kelompok I	Kelompok II	Kelompok III	Kelompok IV	Kelompok V	Kelompok VI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Ilmu Hukum	500.000	1.000.000	3.000.000	3.750.000	4.500.000	5.000.000
2.	Ilmu Administrasi Bisnis	500.000	1.000.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000
3.	Ilmu Administrasi Negara	500.000	1.000.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000

No	Program Studi	Uang Kuliah Tunggal (Rp)					
		Kelompok I	Kelompok II	Kelompok III	Kelompok IV	Kelompok V	Kelompok VI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4.	Ilmu Hubungan Internasional	500.000	1.000.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000
5.	Ilmu Kesejahteraan Sosial	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
6.	Sosiologi	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
7.	Agroteknologi	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
8.	Agribisnis	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
9.	Proteksi Tanaman	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
10.	Ilmu Tanah	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
11.	Agronomi	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
12.	Ilmu Pertanian	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
13.	Penyuluhan Pertanian	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
14.	Peternakan	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
15.	Ekonomi Pembangunan	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
16.	Ekonomi Syariah	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
17.	Manajemen	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
18.	Akuntansi	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
19.	Pendidikan Matematika	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
20.	Pendidikan Fisika	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
21.	Pendidikan Biologi	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
22.	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
23.	Pendidikan Luar Sekolah	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
24.	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
25.	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
26.	Pendidikan Ekonomi	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
27.	Pendidikan Sejarah	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
28.	Pendidikan Geografi	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
29.	Pendidikan Bahasa Inggris	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
30.	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
31.	Sastra Inggris	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
32.	Sastra Indonesia	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
33.	Ilmu Sejarah	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
34.	Televisi dan Film	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
35.	Teknologi Hasil Pertanian	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
36.	Teknik Pertanian	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
37.	Teknologi Industri Pertanian	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
38.	Pendidikan Dokter Gigi	500.000	1.000.000	6.000.000	10.000.000	14.000.000	18.000.000
39.	Matematika	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
40.	Fisika	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000

No	Program Studi	Uang Kuliah Tunggal (Rp)					
		Kelompok I	Kelompok II	Kelompok III	Kelompok IV	Kelompok V	Kelompok VI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
41.	Biologi	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
42.	Kimia	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
43.	Pendidikan Dokter	500.000	1.000.000	7.500.000	12.500.000	17.000.000	20.000.000
44.	Ilmu Kesehatan Masyarakat	500.000	1.000.000	3.500.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000
45.	Gizi	500.000	1.000.000	3.500.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000
46.	Teknik Mesin	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
47.	Teknik Elektro	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
48.	Teknik Sipil	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
49.	Perencanaan Wilayah Kota	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
50.	Teknik Kimia	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
51.	Teknik Lingkungan	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
52.	Teknik Konstruksi Perkapalan	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
53.	Teknik Pertambangan	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
54.	Teknik Perminyakan	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
55.	Farmasi	500.000	1.000.000	4.000.000	6.000.000	8.000.000	10.000.000
56.	Ilmu Keperawatan	500.000	1.000.000	4.000.000	6.000.000	8.000.000	10.000.000
57.	Sistem Informasi	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000	9.000.000
58.	Teknologi Informasi	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000	9.000.000
59.	Informatika	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000	9.000.000

❖ Setiap pembayaran/transaksi dikenai biaya administrasi oleh Bank

No.	Bank yang ditunjuk	Pembayaran melalui	No.	Bank yang ditunjuk	Pembayaran melalui
1.	BANK BNI	Teller, ATM, Mobile Banking, Internet Banking Virtual Account	4.	BANK MANDIRI	Teller, ATM, Mobile Banking
2.	BANK BRI		5.	BANK JATIM	Teller
3.	BANK BTN				

CATATAN PENTING :

Bagi Calon Mahasiswa yang memilih UKT Tertinggi dapat mencetak pengantar pembayaran ke Bank **2 (dua) hari** setelah mengunggah surat pernyataan kesediaan membayar UKT Tertinggi.

C. Tata cara Registrasi

Peserta SBMPTN Tahun 2022 yang lulus seleksi SBMPTN di Universitas Jember **wajib** melakukan registrasi secara *online* pada tanggal **4 s.d. 9 Juli 2022** dengan tata cara sebagai berikut:

1. Setelah melakukan pembayaran UKT, calon Mahasiswa Baru *login* melalui laman <https://sister.unej.ac.id/registrasi> menggunakan Nomor Peserta SBMPTN Tahun 2022 dan PIN yang terdapat pada lembar pembayaran UKT. Bagi Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah dapat langsung melakukan Registrasi secara *online*.
2. Calon Mahasiswa mengisikan dan menyimpan data yang diminta pada borang Registrasi.

3. Calon Mahasiswa wajib mengunggah (*Upload*) *file* bukti *scan* di borang **Upload Berkas**. Adapun *file* bukti *scan* yang harus diunggah sebagai berikut:
 - a. Bukti *scan* Kartu Peserta SBMPTN Tahun 2022. Ukuran *file* maksimal 400 Kb dan .
 - b. Bukti *scan* Kartu Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah (bagi kandidat Penerima Beasiswa KIP-Kuliah). Ukuran *file* maksimal 400 Kb.
 - c. Bukti *scan* Kartu Keluarga (khusus bagi Pemilih UKT Tertinggi saat verifikasi berkas *online*). Ukuran *file* maksimal 400 Kb.
 - d. Bukti *scan* Ijazah atau Surat Keterangan Lulus Asli dari Satuan Pendidikan (SMA/SMK/MA/MAK). Ukuran *file* maksimal 400 Kb.
 - e. Bukti *scan* Surat Pernyataan Bermaterai Taat Aturan Universitas Jember (berwarna). *Template* telah disediakan Universitas Jember dalam laman Registrasi. Ukuran *file* maksimal 400 Kb.
 - f. Pas Foto Berwarna ukuran 4 x 6 (minimal 400 x 600 pixel) untuk **Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)** dengan ketentuan sebagai berikut:
 1. Latar belakang (background) warna Merah;
 2. Memakai Baju warna Putih Polos;
 3. Memakai Jilbab warna Hitam Polos bagi yang berhijab;
 4. Tidak memakai cadar;
 5. Wajah tampak 60%;
 6. Bukan hasil Swafoto (selfie); dan
 7. *File* dalam format .jpg dengan ukuran maksimal 600 Kb dan diberikan nama sesuai dengan Nomor Peserta SBMPTN masing-masing.

Contoh Foto Benar



4. Setelah menyimpan data (klik "**Simpan**"), Calon Mahasiswa memilih Menu "**Finalisasi Data**" untuk cek kebenaran data, kemudian meng-klik tombol "**Kirim Data**" untuk mendapatkan Validasi Petugas Registrasi (Penentuan Nomor Induk Mahasiswa (NIM)).
5. Login secara berkala untuk cek proses registrasi, ada kemungkinan perbaikan atau berkas telah tervalidasi. Jika telah tervalidasi maka akan mendapatkan informasi Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan klik "Pengumuman" untuk mengetahui informasi yang **wajib** diketahui Calon Mahasiswa (mengaktifkan Telegram, SFS (Sister for Student), dan SFP (Sister For Parent)) dengan meng-klik *link* yang ada di laman <https://sister.unej.ac.id/registrasi> supaya dapat melakukan kegiatan pemrograman dan pembelajaran.
6. Peserta SBMPTN Tahun 2022 yang tidak melakukan registrasi secara *online* hingga tanggal **9 Juli 2022**, **dinyatakan mengundurkan diri**.
7. Peserta yang sudah registrasi kemudian mengundurkan diri, maka biaya pendidikan tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun.
8. Calon Mahasiswa yang telah mendapatkan NIM **wajib menyimpan berkas** sebagai berikut:
 - a) Kartu Peserta SBMPTN Tahun 2022;
 - b) Kartu Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah (bagi Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah).;
 - c) Surat Keterangan Lulus Asli dari Satuan Pendidikan;
 - d) Fotokopi Bukti Pembayaran Biaya Pendidikan;
 - e) Surat Pernyataan Taat Aturan Universitas Jember;
 - f) Surat Keterangan Mampu membedakan Warna dari Dokter Spesialis Mata (khusus Prodi tertentu).
 di dalam map dan dapat dikirim apabila diperlukan sewaktu-waktu.

D. Informasi penting yang perlu diketahui calon mahasiswa

1. Biaya pendidikan sebagaimana pada **bagian B** yang sudah dibayarkan **tidak dapat ditarik kembali atau dialihkan dengan alasan apapun**.
2. Perkuliahan Program Studi Ilmu Pertanian, Peternakan, dan Gizi **dilaksanakan di Kampus Bondowoso**.

3. Calon mahasiswa wajib mengikuti Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB). Jadwal dan Teknis Pelaksanaan PKKMB akan diumumkan lebih lanjut melalui laman www.unej.ac.id dan <http://kemahasiswaan.unej.ac.id/>.
4. Pencetakan KTM Mahasiswa Baru dilaksanakan oleh Bank yang bekerjasama dengan Universitas Jember. Sebagai syarat Pembuatan KTM, setiap Mahasiswa Baru diwajibkan membuka Rekening pada Bank yang terkait. Informasi Pembukaan Rekening akan diinformasikan lebih lanjut oleh Bank yang ditunjuk melalui **email** yang telah didaftarkan.
5. Calon mahasiswa diwajibkan aktif melihat informasi-informasi lebih lanjut melalui website Universitas Jember (www.unej.ac.id).
6. Alamat kontak person / panitia verifikasi dan registrasi
 - ☞ Panitia Verifikasi dan Registrasi Mahasiswa Baru
Telp. (0331) 332470, 321239, 335055
E-mail: akademik@unej.ac.id
Nomor Whatsapp: 08121 8088 8055
 - ☞ Pengajuan pertanyaan secara *online* dapat melalui <https://uc3.unej.ac.id> dengan memilih menu "Aduan Publik" dengan topik bantuan "Verifikasi *Online* Mahasiswa Baru"

23 Juni 2022

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik,
Kemahasiswaan, dan Alumni,



Prof. Drs. Slamir, M.Comp.Sc., Ph.D.
NIP 196704201992011001

KOP RUKUN TETANGGA

SURAT KETERANGAN PENGHASILAN

Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIK :

No. HP/WA :

Jabatan :

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama Ayah/Wali :

NIK :

Tempat, Tgl Lahir :

Pekerjaan : (harap menyebut profesi/pekerjaan yang spesifik*)

penghasilan kotor Rp.

penghasilan bersih Rp.

Nama Ibu/Wali :

NIK :

Tempat, Tgl Lahir :

Pekerjaan : (harap menyebut profesi/pekerjaan yang spesifik*)

penghasilan kotor Rp.

penghasilan bersih Rp.

Alamat :

adalah warga kami, Desa/Kelurahan Kecamatan Kabupaten/Kota
..... yang merupakan Orang Tua/Wali dari:

Nama Anak :

NIK :

Asal Sekolah :

Demikian surat keterangan ini dibuat berdasarkan kenyataan dan pengamatan kami, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila keterangan kami tidak sesuai dengan kenyataan yang ada, maka kami siap menerima resiko dan tindakan yang diambil oleh Universitas Jember.

Mengetahui/Menyetujui,
Ketua RW

....., 2022
Ketua RT

Nama Ketua RW
NIK.

Nama Ketua RT
NIK.

Format Surat Keterangan Kepemilikan Kendaraan Bermotor

KOP RUKUN TETANGGA

SURAT KETERANGAN KEPEMILIKAN KENDARAAN BERMOTOR

Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIK :

Jabatan :

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama Orangtua/Wali :

NIK :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pekerjaan :

Alamat :

adalah warga kami, Desa/Kelurahan Kecamatan Kabupaten/Kota yang memiliki kendaraan bermotor dengan data sebagai berikut:

RODA 2

- 1. Atas Nama :
- Merk :
- Type :
- Tahun :
- Warna :
- Pajak :

- 2. Atas Nama :
- Merk :
- Type :
- Tahun :
- Warna :
- Pajak :

RODA 4

- 1. Atas Nama :
- Merk :
- Type :
- Tahun :
- Warna :
- Pajak :

- 2. Atas Nama :
- Merk :
- Type :
- Tahun :
- Warna :
- Pajak :

Demikian surat keterangan ini dibuat berdasarkan kenyataan dan pengamatan kami, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila keterangan kami tidak sesuai dengan kenyataan yang ada, maka kami siap menerima resiko dan tindakan yang diambil oleh Universitas Jember.

Mengetahui/Menyetujui,
Ketua RW

....., 2022
Ketua RT

Nama Ketua RW
NIK.

Nama Ketua RT
NIK.