







SOP Pelayanan Media Publikasi Livestreaming Youtube UNEJ Official

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS JEMBER BIRO PERENCANAAN, SISTEM INFORMASI DAN HUMAS</p>	NOMOR SOP	SOP PKIH HUM-10
	TGL. PEMBUATAN	15 Februari 2021
	TGL. REVISI	11 Januari 2022
	TGL. EFEKTIF	11 Januari 2022
	DISAHKAN OLEH	Kepala BPKH  Bambang Cahyaningsih, SH., M.H. NIP. 196602021990032001
NAMA SOP	Pelayanan media publikasi livestreaming Youtube UNEJ Official	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA :
<ol style="list-style-type: none"> 1. UU No. 14/2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara No. PER/109/M.PAN/11/2005 3. Peraturan Bersama Menteri Komunikasi dan Informatika dan Kepala Badan Kepegawaian Negara No. 19/PER/M.KOMINFO/8/2006 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2020 Tentang Statuta Universitas Jember 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima informasi kegiatan dari pemohon; 2. Mengidentifikasi kebutuhan peralatan berdasarkan publikasi livestreaming yang dibutuhkan oleh pemohon; 3. Pengambilan audio visual untuk dipublikasi secara livestreaming; 4. pengecekan hasil keluaran livestreaming yang terpublikasi; 5. mendokumentasikan hasil akhir publikasi livestreaming.
KETERKAITAN		PERALATAN /PERLENGKAPAN
		<ol style="list-style-type: none"> 1. PC, Laptop 2. Kamera 3. USB capture 4. Tripod 5. Jaringan Internet
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka publikasi livestreaming tidak akan terlaksana		Disimpan sebagai data record video di media Youtube

SOP Pelayanan Media Publikasi Livestreaming Youtube UNEJ Official

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		WR. III	Kepala BPKH	Koord. PKIH	Wakor Humas	Staf Humas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima surat permohonan Livestreaming						Surat Permohonan Livestreaming	1 hari	Lembar Disposisi	
2	Memberikan Instruksi ke Kepala BPKH untuk menindaklanjuti						Surat Permohonan Livestreaming	2 jam	Lembar Disposisi	
3	Memberikan Instruksi ke Koordinator PKIH untuk menindaklanjuti						Surat Permohonan Livestreaming	1 jam	Lembar Disposisi	
4	Memberikan Instruksi ke Wakil Koordinator Humas untuk menindaklanjuti						Surat Permohonan Livestreaming	10 menit	Lembar Disposisi	
5	Petugas mengidentifikasi kebutuhan peralatan dan melakukan pelaksanaan livestreaming						Internet, Kamera, USB capture, tripod, kabel, dan Komputer.	1 hari	Tersiarinya streaming di UNEJ Official Youtube	
6	Petugas menyimpan hasil livestreaming sebagai dokumentasi.						Komputer/HP	1 hari	Arsip	