

MANUAL PENGAJUAN HIBAH INTERNAL MELALUI SISTER UNEJ

A. Pendahuluan

Manual pengajuan hibah ini dibagi dalam tiga bagian, yaitu Daftar hibah, penulisan proposal dan kelengkapan, dan upload dokumen proposal. Secara sederhana alur pengajuan proposal dapat dilihat dari skema berikut.

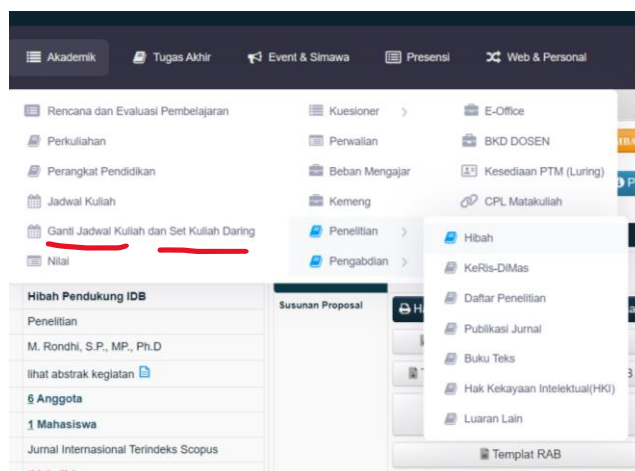


Gambar 1. Alur pengajuan proposal hibah internal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

B. Daftar Hibah di SISTER

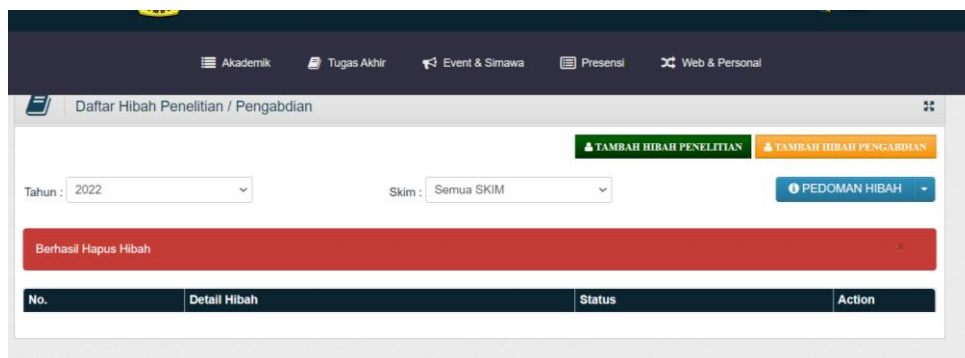
Pendaftaran hibah dapat dilakukan oleh koordinator maupun anggota KeRis-DiMas yang telah disahkan dan memenuhi persyaratan seperti yang ada buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat 2022. Langkah-langkah pendaftaran di SISTER sebagai berikut.

1. Login ke SISTER UNEJ
2. Akademik → Penelitian → Hibah untuk penelitian dan Akademik → Pengabdian → Hibah untuk Pengabdian kepada Masyarakat



Gambar 2. Tampilan Menu hibah penelitian/pengabdian dalam SISTER

Selanjutnya klik tombol  untuk penelitian dan  untuk pengabdian.



Gambar 3. Tampilan Tambah Hibah Penelitian/pengabdian

3. Lakukan pengisian isian yang disediakan (tampilan kolom berdasarkan masing-masing skema).

Lama Penelitian Keseluruhan	1	Semester	Usulan Penelitian Tahun ke	1
Biaya Usulan tahun berjalan	Dana UNEJ	<input type="text"/>		
	Dana institusi lain	<input type="text"/> / In Kind tuliskan <input type="text"/>		
Koordinator/ Peneliti	Nama	: M. Rondhi, S.P., MP., Ph.D		
	Pendidikan	: Doktor(S3)		
	Jabatan	: Lektor Kepala		
Anggota				
Penelitian Terkait Sebelumnya	<input type="text" value="penelitian [Autocomplete]"/>			
Add Mahasiswa	<input type="text" value="Mahasiswa [Autocomplete]"/>			
	<input type="button" value="SIMPAN"/>			

Gambar 4. Daftar Isian pengajuan hibah

4. Pastikan isian-isian terisi dengan benar, lalu klik tombol

B. MENULIS PROPOSAL DAN MENYUSUN KELENGKAPAN DOKUMEN PENGAJUAN HIBAH

Sebagaimana dalam panduan hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kelengkapan dokumen proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah sebagai berikut (terdapat perbedaan kelengkapan dokumen antar skema hibah, silahkan baca panduan).

HALAMAN PENGESAHAN (download di SISTER setelah pengisian ajuan penelitian)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (templat ada di SISTER tahapan)

ISI PROPOSAL (templat ada di SISTER)

- Judul Usulan
- Ringkasan usulan
- Latar Belakang
- Tinjauan Pustaka
- Metode Penelitian
- Ringkasan RAB
- Jadwal penelitian
- Daftar Pustaka

LAMPIRAN

- a. CV Ketua dan anggota pengurus (tersedia di SISTER)
- b. Surat Pernyataan Ketua Pengurus (contoh template tersedia di SISTER)
- c. Rancangan Anggaran Biaya (contoh templat tersedia di SISTER)
- d. Kesiediaan Mitra mitra peneliti

Langkah-langkah dalam penulisan proposal adalah sebagai berikut.

1. Setelah melakukan pengisian dalam isian hibah dan klik tombol maka tampilan di SISTER adalah sebagai berikut.

TAMBAH HIBAH PENELITIAN
TAMBAH HIBAH PENGABDIAN

Tahun : Skim : PEDOMAN HIBAH

Berhasil Input data hibah

No.	Detail Hibah	Status	Action
1	<p>MICRO-MACRO LINKAGE DALAM KELEMBAGAAN PERTANIAN: PENGARUH PARTISIPASI PETANI DALAM KEMITRAAN TERHADAP PERTUMBUHAN SEKTOR PERTANIAN DI INDONESIA</p> <p>SKIM Hibah Penelitian Kerjasama Internasional</p> <p>Jenis Hibah Penelitian</p> <p>Koordinator M. Rondhi, S.P., MP., Ph.D</p> <p>Abstrak Kegiatan lihat abstrak kegiatan</p> <p>Jumlah Anggota 6 Anggota</p> <p>Jumlah Mahasiswa 1 Mahasiswa</p> <p>Janji Luaran Utama Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi (Memiliki ISSN)</p> <p>Janji Luaran Tambahan tidak diisi</p> <p>Lama Penelitian 1 Tahun</p> <p>Usulan Tahun Ke 1</p> <p>Dana Unej Rp 30.000.000</p> <p>Dana Institusi Lain Rp 30.000.000 / In kind : 3000000</p> <p>Biaya Keseluruhan Rp 60.000.000</p>	<p>Tahapan Desk Evaluation - Upload Dokumen Proses</p> <p>Susunan Proposal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="background-color: #212121; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▶ Halaman Depan dan Lembar Pengesahaan <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▶ Templat Identitas dan Uraian Umum <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▶ Templat Proposal Hibah Penelitian Kerjasama Internasional <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▶ Templat Surat Pernyataan Ketua Pengusul <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▶ Templat RAB <p>Desk Evaluation 📄</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> ✍ 📄 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> ✖ 📄 </div>

Gambar 5. Tampilan setelah melakukan pengisian isian dalam daftar penelitian / pengabdian

2. Pastikan anggota menyetujui (approval) sebagai anggota dalam penelitian yang diajukan.

Nama Anggota	Prodi/ Asal Instansi	Persetujuan
Ir. Anik Suwandari, MP.	Agribisnis	Setuju
Dr. Ir. Joni Murti Mulyo Aji, M.Rur.M.	Magister Agribisnis	Belum
Dr. Ir. Jani Januar, MT.	Magister Agribisnis	Belum
Dr. Triana Dewi Hapsari, SP., MP.	Magister Agribisnis	Belum
Prof. Dr. Yuli Witono, S.TP., M.P.	Teknologi Hasil Pertanian	Belum
Yasuhiro Mori	-	Setuju

Close

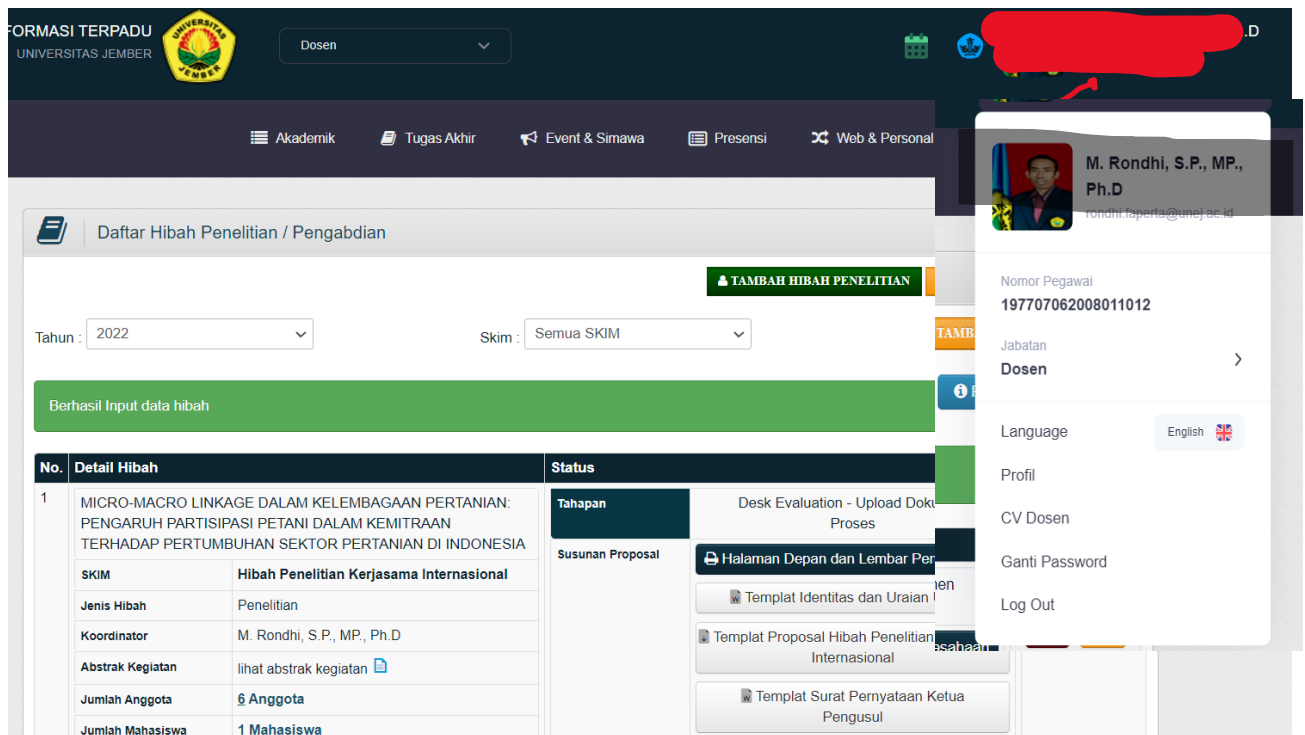
Gambar 5. Tampilan persetujuan anggota di menu ketua pengusul

3. Lakukan download dokumen-dokumen template dalam tampilan Desk Evaluation - Upload Dokumen Proses

4. Lakukan penulisan proposal pada templat isi proposal pada hibah yang diajukan (templat berbeda antar satu hibah dengan hibah yang lain)

4. Lengkapi isian lampiran sesuai templat.

5. Khusus untuk dokumen CV, dapat didownload di SISTER pada menu CV Dosen. Jika CV belum sesuai dapat dilakukan edit melalui menu-menu di penelitian dan pengabdian.




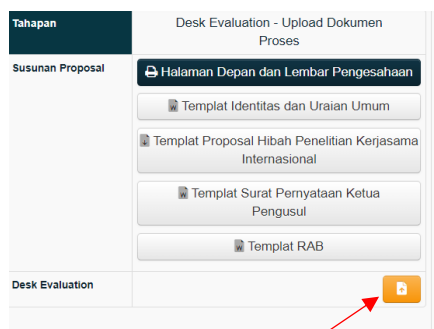
Gambar 6. Tampilan untuk mendonload CV dosen

6. Setelah dokumen-dokumen tersebut dilengkapi, susun dokumen sesuai dengan urutan dalam sistematika pengajuan dalam satu file dengan ukuran maksimal 5 MB.


C. UPLOAD DOKUMEN

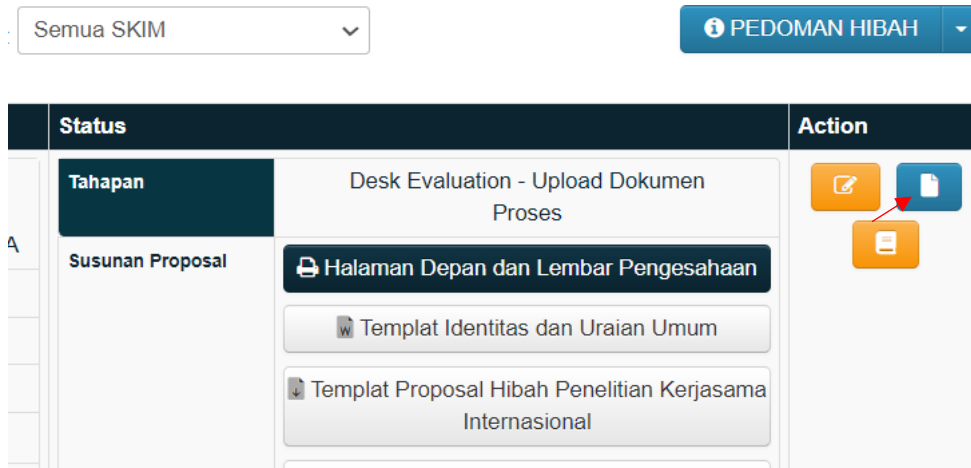
Tahap terakhir pengajuan proposal adalah upload dokumen proposal yang telah dijadikan satu file seperti pada tahapan sebelumnya. Tahapan upload adalah sebagai berikut.

1. Lakukan upload dokumen melalui hibah dengan melakukan klik pada tombol  .
Tampilan dapat dilihat dalam gambar berikut.



Gambar 7. Tombol untuk upload dokumen proposal

2. Jika upload berhasil, maka tampilan pada SISTER sebagai berikut. Proposal yang diunggah dapat didownload pada tombol “lihat dokumen proposal ”



---000---