



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER

Jalan Kalimantan 37 Kampus Tegal Boto Jember 68121
Telepon 0331-330224, 334267, 335055, 321239
Laman unej.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor 0818/UN25/DT.00.00/2024

tentang

VERIFIKASI DAN REGISTRASI CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS JEMBER JALUR SELEKSI NASIONAL BERDASARKAN TES (SNBT) TAHUN 2024

Peserta SNBT Tahun 2024 yang dinyatakan diterima melalui Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT) Tahun 2024 di Universitas Jember adalah calon mahasiswa baru Universitas Jember Tahun Akademik 2024/2025 yang **wajib melakukan verifikasi dan registrasi/daftar ulang** sesuai dengan tahapan sebagai berikut:

1. Verifikasi UKT (<https://siakad.unej.ac.id/calonmahasiswa>) : 19 s.d. 28 Juni 2024
2. Pembayaran UKT : 26 Juni s.d. 5 Juli 2024
3. Registrasi/Daftar Ulang (<https://siakad.unej.ac.id/registrasi>) : 1 s.d. 8 Juli 2024

***) Seluruh kegiatan pada hari yang sudah ditentukan diakhiri pada pukul 15.00 WIB**

Apabila sampai dengan **batas akhir tiap tahapan**, calon mahasiswa baru belum menyelesaikan tahapan tersebut maka dianggap **mengundurkan diri** dan biaya pendidikan yang telah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun.

I. Verifikasi UKT (<https://siakad.unej.ac.id/calonmahasiswa>)

Calon Mahasiswa *login* untuk pengisian data dan unggah berkas verifikasi rapor menggunakan **Nomor Peserta SNBT 2024** dan **tanggal lahir** sebagai berikut:

- 1) mengisi dan menyimpan data:
 - a. Data personal, dan informasi pendidikan di borang Biodata. Pastikan nomor HP atau Whatapps aktif selama proses verifikasi dan registrasi.
 - b. Data orang tua dan data penunjang di borang Profil Orang Tua.
- 2) Unggah berkas Bukti Scan **Surat Keterangan Bebas Buta Warna** (termasuk data tinggi dan berat badan) dari **Dokter Spesialis Mata** (tes buta warna dapat dilakukan di RSGM Universitas Jember untuk wilayah Jember dan sekitarnya) dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb, bagi yang diterima di Program studi berikut:

- | | |
|---|--|
| 1. S1-Agroteknologi/Agroekoteknologi | 17. S1-Fisika |
| 2. S1-Proteksi Tanaman | 18. S1-Kimia |
| 3. S1-Ilmu Tanah | 19. S1-Biologi |
| 4. S1-Agronomi | 20. S1-Pendidikan Dokter |
| 5. S1-Ilmu Pertanian | 21. S1-Kesehatan Masyarakat |
| 6. S1-Penyuluhan Pertanian | 22. S1-Gizi |
| 7. S1-Peternakan | 23. S1-Teknik Elektro |
| 8. S1-Pendidikan Fisika | 24. S1-Perencanaan Wilayah dan Kota |
| 9. S1-Pendidikan Biologi | 25. S1-Teknik Kimia |
| 10. S1-Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam | 26. S1-Teknik Lingkungan |
| 11. S1-Pendidikan Guru Sekolah Dasar | 27. S1-Teknik Pertambangan |
| 12. S1-Pendidikan Guru PAUD | 28. S1-Farmasi |
| 13. S1-Televisi dan Film | 29. S1-Ilmu Keperawatan ^(*) |
| 14. S1-Teknologi Hasil Pertanian | 30. S1-Teknologi Informasi |
| 15. S1-Teknik Pertanian | 31. D4-Teknologi Rekayasa Elektronika |
| 16. S1-Pendidikan Dokter Gigi | 32. D3-Keperawatan ^(*) |

(*) tinggi badan minimal (150 cm untuk perempuan dan 155 cm untuk laki-laki)

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRÉ

3) Memilih Pilihan UKT sebagai berikut :

- 3.1. jika memilih “**UKT Ditetapkan**” maka calon mahasiswa wajib unggah berkas pendukung sebagai berikut:
 - a. Foto rumah tampak depan bersama keluarga dan rumah tampak belakang menggunakan aplikasi **Time Stamp Camera**. *File* dalam format .jpg dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - b. Bukti scan Kartu Keluarga. *File* dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - c. Bukti scan Surat Keterangan Penghasilan (ayah, ibu atau wali) dari Ketua Rukun Tetangga (RT) mengetahui Ketua Rukun Warga (RW) dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Harus menggunakan format yang telah disediakan oleh Universitas Jember.
 - Melampirkan slip gaji/penghasilan dari instansi pemberi kerja (pemerintah dan swasta)
 - *File* dalam format pdf dengan ukuran maksimal 1 MB.
 - d. Bukti scan slip pembayaran PLN (pasca bayar) atau surat keterangan dari PLN tentang pembelian Token dalam 1 bulan (Prabayar (terbaru)). *File* dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - e. Bukti scan Total Pajak Bumi dan Bangunan yang dimiliki (terbaru). *File* dijadikan satu (bila mempunyai lebih dari satu PBB) dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
 - f. Bukti scan Surat Keterangan Kepemilikan Kendaraan Bermotor dari Ketua Rukun Tetangga (RT) mengetahui Ketua Rukun Warga (RW) (sesuai format yang disiapkan Universitas Jember) dengan lampiran STNK yang dimiliki. *File* dijadikan satu dalam format pdf dengan ukuran maksimal 400 Kb.
- 3.2. Jika memilih “**UKT Tertinggi**”, maka calon mahasiswa **tidak perlu** unggah berkas **point a s.d. point f**, dan hanya unduh format/template yang disediakan dan mengunggah surat pernyataan kesediaan membayar UKT Tertinggi yang telah ditandatangani dan bermaterai Rp10.000,- .
- 3.3. Setelah file berkas selesai dipilih, selanjutnya beri **tanda centang (V)** pada pernyataan kebenaran data dan unggahan berkas. Kemudian Klik “**Upload**” dan akan tampil notifikasi “**ANDA TELAH MENYELESAIKAN PROSES VERIFIKASI, SILAHKAN MENUNGGU PETUGAS UNTUK MEMVALIDASI DATA ANDA**” sebagai tanda telah menyelesaikan verifikasi *online*
- 3.4. Cek/login secara berkala di <https://siakad.unej.ac.id/calonmahasiswa> untuk mengetahui status verifikasi UKT :
 - a. Jika, **terverifikasi** : muncul tombol “Cetak Tagihan” di menu “Pilihan UKT”
 - b. Jika, **belum terverifikasi** : masih dalam antrian petugas
 - c. Jika, **ada perbaikan** : segera unggah berkas perbaikan

II. Pembayaran UKT

Calon Mahasiswa *login* kembali di <https://siakad.unej.ac.id/calonmahasiswa> menggunakan **Nomor Peserta SNBT 2024** dan **tanggal lahir** untuk mengetahui besaran biaya pendidikan UKT (Uang Kuliah Tunggal) dan mencetak **lembar informasi UKT** (tercantum informasi **PIN** untuk login saat registrasi) dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Besaran Biaya UKT yang tertuang di pengantar pembayaran ditetapkan berdasarkan hasil verifikasi berkas UKT yang telah diunggah sebelumnya.
- b. Calon Mahasiswa (kecuali pelamar KIP-Kuliah) dapat melakukan pembayaran Biaya Pendidikan (UKT) sebelum melakukan registrasi sesuai jadwal yang telah ditentukan dan menyimpan **bukti/resi pembayaran** serta **cetakan lembar informasi UKT**.
- c. Biaya pendidikan yang sudah dibayarkan **tidak dapat ditarik kembali atau dialihkan dengan alasan apapun**.
- d. Daftar Bank dan yang ditunjuk sebagai berikut :

No.	Bank yang ditunjuk	Pembayaran melalui	No.	Bank yang ditunjuk	Pembayaran melalui
1.	BANK BNI	Teller, ATM, Virtual Account, Mobile Banking	5.	BANK MANDIRI	Teller, ATM, Mobile Banking
2.	BANK JATIM				
3.	BANK BRI				
4.	BANK BTN				
			6.	BANK SYARIAH INDONESIA	

❖ Setiap pembayaran/transaksi dikenai biaya administrasi oleh Bank

- e. Universitas Jember menetapkan UKT yang dibayar setiap semester terbagi atas 6 (enam) Kelompok sebagai berikut:

FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KELOMPOK (Rp)					
		I	II	III	IV	V	VI
HUKUM	S1-ILMU HUKUM	500.000	1.000.000	3.000.000	3.750.000	4.500.000	5.000.000
ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	S1-HUBUNGAN INTERNASIONAL	500.000	1.000.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000
	S1-ILMU ADMINISTRASI NEGARA	500.000	1.000.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000
	S1-ILMU ADMINISTRASI BISNIS	500.000	1.000.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000
	S1-ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-SOSIOLOGI	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	D3-PERPAJAKAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.750.000	4.500.000
	D3-USAHA PERJALANAN WISATA	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000
PERTANIAN	S1-AGROTEKNOLOGI	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-AGRIBISNIS	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
	S1-PROTEKSI TANAMAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-ILMU TANAH	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-AGRONOMI	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-ILMU PERTANIAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENYULUHAN PERTANIAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
	S1-PETERNAKAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
EKONOMI DAN BISNIS	S1-EKONOMI PEMBANGUNAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
	S1-MANAJEMEN	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-AKUNTANSI	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-EKONOMI SYARIAH - KAMPUS JEMBER	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
	S1-EKONOMI SYARIAH - KAMPUS BONDOWOSO	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
	D3-MANAJEMEN PERUSAHAAN	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000
	D3-ADMINISTRASI KEUANGAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.750.000	4.500.000
	D3-KESEKRETARIATAN	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000
KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN	D3-AKUNTANSI	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000
	S1-PENDIDIKAN MATEMATIKA	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN FISIKA	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN BIOLOGI	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN IPA	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-PEND. GURU SEKOLAH DASAR KAMPUS JEMBER	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PEND. GURU SEKOLAH DASAR KAMPUS BONDOWOSO	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PEND. GURU PAUD	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN EKONOMI	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN SEJARAH	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN GEOGRAFI	500.000	1.000.000	2.300.000	2.800.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
	S1-PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	4.500.000
ILMU BUDAYA	S1-SASTRA INGGRIS	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-SASTRA INDONESIA	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-ILMU SEJARAH	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-TELEVISI DAN FILM	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
TEKNOLOGI PERTANIAN	S1-TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
	S1-TEKNIK PERTANIAN	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN	500.000	1.000.000	2.500.000	3.000.000	3.800.000	4.700.000
KEDOKTERAN GIGI	S1-PENDIDIKAN DOKTER GIGI	500.000	1.000.000	6.000.000	10.000.000	14.000.000	18.000.000
MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM	S1-MATEMATIKA	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-FISIKA	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-KIMIA	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
	S1-BIOLOGI	500.000	1.000.000	2.000.000	2.500.000	3.300.000	4.000.000
KEDOKTERAN	S1-PENDIDIKAN DOKTER	500.000	1.000.000	7.500.000	12.500.000	17.000.000	20.000.000
KESEHATAN MASYARAKAT	S1-ILMU KESEHATAN MASYARAKAT	500.000	1.000.000	3.500.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000
	S1-GIZI	500.000	1.000.000	3.500.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000
TEKNIK	S1-TEKNIK MESIN	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK ELEKTRO	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK SIPIL	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK KIMIA	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK LINGKUNGAN	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK KONSTRUKSI PERKAPALAN	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK PERTAMBANGAN	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	S1-TEKNIK PERMINYAKAN	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	D4-REKAYASA PERANCANGAN MEKANIK	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	D4-TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTRONIKA	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
	D4-TEKNOLOGI REKAYASA KONTRUKSI BANGUNAN GEDUNG	500.000	1.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRÉ

FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KELOMPOK (Rp)					
		I	II	III	IV	V	VI
FARMASI	S1-FARMASI	500.000	1.000.000	4.000.000	6.000.000	8.000.000	10.000.000
KEPERAWATAN	S1-ILMU KEPERAWATAN	500.000	1.000.000	4.000.000	6.000.000	8.000.000	10.000.000
	D3-KEPERAWATAN (LUMAJANG)	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
	D3-KEPERAWATAN (PASURUAN)	500.000	1.000.000	2.500.000	3.250.000	4.000.000	5.000.000
ILMU KOMPUTER	S1-SISTEM INFORMASI	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000	9.000.000
	S1-TEKNOLOGI INFORMASI	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000	9.000.000
	S1-INFORMATIKA	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.500.000	9.000.000

III. Registrasi Online (<https://siakad.unej.ac.id/registrasi>)

Calon mahasiswa baru setelah melakukan pembayaran UKT dapat *login* menggunakan **Nomor Peserta SNBT 2024** dan **PIN** yang terdapat pada **lembar informasi UKT** (bagi Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah dapat langsung melakukan Registrasi secara *online*) dengan melengkapi borang dan berkas sebagai berikut:

1. Mengisikan dan menyimpan data pada borang registrasi.
2. Mengunggah *file* bukti scan dan menyimpan di borang unggah berkas. Adapun *file* bukti scan yang harus diunggah sebagai berikut:
 - a. Bukti scan **Kartu Peserta SNBT 2024** dan **Resi/bukti bayar biaya Pendidikan** (bagi Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah menggunakan lembar informasi UKT). Dijadikan satu *file* maksimal 400 Kb.
 - b. Bukti scan Kartu Pelamar Beasiswa KIP-Kuliah (bagi kandidat Penerima Beasiswa KIP-Kuliah). Ukuran *file* maksimal 400 Kb.
 - c. Bukti scan **Surat Keterangan Lulus** dari Satuan Pendidikan SMA/SMK/MA/MAK. (**khusus bagi Pemilih UKT Tertinggi** saat verifikasi tambahkan scan Kartu Keluarga dalam satu *file* maksimal 400 Kb)
 - d. Bukti scan Surat Pernyataan Bermaterai Taat Aturan Universitas Jember (berwarna). *Template* dapat diunduh dalam laman registrasi. Ukuran *file* maksimal 400 Kb.
 - e. Pas Foto Berwarna ukuran 4 x 6 (minimal 400 x 600 pixel) dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Latar belakang (background) warna merah;
 - Memakai baju warna putih polos;
 - Memakai jilbab warna hitam polos bagi yang berhijab;
 - Tidak memakai cadar;
 - Wajah tampak 60% dan bukan hasil swafoto (selfie);
 - *File* dalam format .jpg dengan ukuran maksimal 600 Kb

Contoh Foto Benar



3. memilih menu **“Finalisasi Data”** untuk cek kebenaran data, kemudian meng-klik tombol **“Kirim Data”** untuk mendapatkan Validasi Petugas Registrasi (Penentuan Nomor Induk Mahasiswa (NIM)).
4. login secara berkala untuk cek status proses validasi berkas registrasi:
 - a. ada kemungkinan perbaikan berkas (jika ada perbaikan segera ulangi dari point nomor 2 dan 3).
 - b. jika telah tervalidasi maka akan mendapatkan informasi **Nomor Induk Mahasiswa (NIM)** dengan klik **“Pengumuman”** untuk mengetahui informasi yang **wajib** diketahui Calon Mahasiswa (mengaktifkan Telegram, SFS (Sister for Student), dan SFP (Sister For Parent))
5. Calon Mahasiswa yang telah mendapatkan NIM **wajib** menyimpan berkas dengan baik.

Informasi penting yang perlu diketahui calon mahasiswa

1. Biaya pendidikan sebagaimana pada **bagian II poin c**, bahwa biaya yang sudah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali atau dialihkan dengan alasan apapun.
2. Calon mahasiswa wajib mengikuti Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) di Fakultas/Program Studi masing-masing. Jadwal PKKMB akan diumumkan lebih lanjut melalui laman <https://unej.ac.id> dan <https://unej.ac.id/kemahasiswaan>
3. Perkuliahan Program Studi D3 dan D4 dilaksanakan di **Kampus Jubung- Jember**
4. Perkuliahan Program Studi D3 Keperawatan dilaksanakan di **Kampus Lumajang dan Kampus Pasuruan**
5. Calon mahasiswa diwajibkan aktif melihat informasi-informasi lebih lanjut melalui website Universitas Jember (<https://unej.ac.id>)
6. Alamat kontak person / panitia verifikasi dan registrasi
 - ☞ Panitia Verifikasi dan Registrasi Mahasiswa Baru
Telp. (0331) 355055, 321239
WA SSC ; 0853-7733-7773, 0821-8088-8055
E-mail: akademik@unej.ac.id
 - ☞ Pengajuan pertanyaan secara *online* dapat melalui <https://uc3.unej.ac.id> dengan memilih menu “Aduan Publik” dengan topik bantuan “Verifikasi *Online* Mahasiswa Baru”

12 Juni 2024
a.n. R e k t o r
Wakil Rektor Bidang Akademik,



Prof. Drs. Slamir, M.Comp.Sc., Ph.D.
NIP 196704201992011001

Format Surat Keterangan Penghasilan

KOP RUKUN TETANGGA

SURAT KETERANGAN PENGHASILAN
Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Rukun Tetangga :

Nama :

NIK :

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama Ayah/Wali :

Pekerjaan :(sebutkan profesi bidang yang spesifik)

Nama Ibu/Wali :

Pekerjaan :(sebutkan profesi bidang yang spesifik)

Rata-rata kebutuhan dasar (makan) 1 orang dalam 1 hari : Rp.

Jumlah anggota keluarga yang ditanggung :Orang

adalah warga kami, Desa/Kelurahan Kecamatan Kabupaten/Kota yang merupakan Orang Tua/Wali dari calon mahasiswa baru Universitas Jember:

Nama calon Maba :

Program Studi :

1. Penghasilan kotor Ayah/Wali setiap bulan sebesar Rp.
Penghasilan kotor Ibu/Wali setiap bulan sebesar Rp.
Pendapatan lainnya Rp. +
Total Penghasilan tiap bulan Rp.

2. Pengeluaran untuk satu keluarga
- Bayar PLN/PDAM/pulsa/paket data tiap bulan Rp.
- Kebutuhan dasar tiap bulan (makan keluarga) Rp.
- Kebutuhan sekunder (sabun, kosmetik, BBM dll)/bulan Rp.
- Angsuran/cicilan Rp.
- Pengeluaran lainnya Rp. +
Total pengeluaran keluarga tiap bulan (Rp.)

3. Penghasilan bersih setiap bulan sebesar Rp.

Demikian surat keterangan ini dibuat berdasarkan kenyataan dan pengamatan kami, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila keterangan tersebut di atas tidak sesuai dengan kenyataan yang ada, maka calon mahasiswa baru tersebut siap menerima sanksi dari Universitas Jember.

Mengetahui/Menyetujui,
Ketua RW

....., 2024
Ketua RT

Nama Ketua RW
No HP/WA.

Nama Ketua RT
No HP/WA.

Format Surat Keterangan Kepemilikan Kendaraan Bermotor

KOP RUKUN TETANGGA

SURAT KETERANGAN KEPEMILIKAN KENDARAAN BERMOTOR

Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Rukun Tetangga :

Nama :

NIK :

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa orang tua dari calon mahasiswa baru Universitas Jember bernamatersebut di bawah ini:

Nama Ayah/Wali :

Pekerjaan :

Nama Ibu/Wali :

Pekerjaan :

adalah warga kami, RT/RW Desa/Kelurahan Kecamatan

Kabupaten/Kota memiliki kendaraan bermotor dengan data sebagai berikut:

RODA 2

1. Atas Nama :
Merk :
Tahun :
Warna :
Pajak : Rp.

2. Atas Nama :
Merk :
Tahun :
Warna :
Pajak .

3 Atas Nama :
Merk :
Tahun :
Warna :
Pajak : Rp.

RODA 4

1. Atas Nama :
Merk :
Tahun :
Warna :
Pajak : Rp.

2. Atas Nama :
Merk :
Tahun :
Warna :
Pajak : Rp.

3 Atas Nama :
Merk :
Tahun :
Warna :
Pajak : Rp.

Demikian surat keterangan ini dibuat berdasarkan kenyataan dan pengamatan kami, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. **Apabila keterangan tersebut di atas tidak sesuai dengan kenyataan yang ada, maka calon mahasiswa baru tersebut siap menerima sanksi dari Universitas Jember.**

Mengetahui/Menyetujui,
Ketua RW

....., 2024
Ketua RT

Nama Ketua RW

Nama Ketua RT

No HP/WA.

No HP/WA.



Catatan :

- 1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
- 2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRÉ

Format Foto untuk Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) dan Foto Rumah

Contoh Foto untuk KTM



Contoh Pas Foto



Contoh Pas Foto

Contoh Foto Rumah

tampak depan



tampak belakang

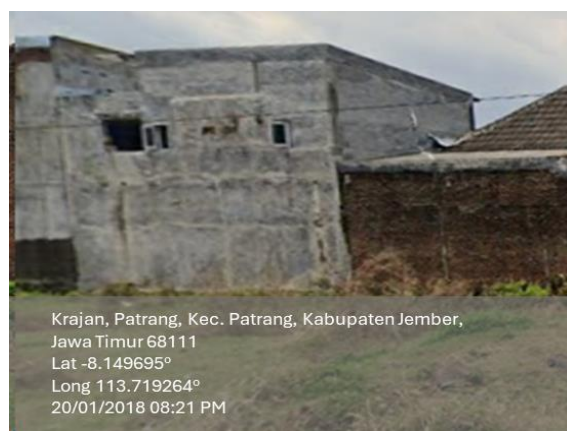


Foto rumah menggunakan aplikasi “Time Stamp Camera” dengan ketentuan :

- Memuat informasi *Latitude*/garis lintang dan *Longatitide*/garis bujur dengan pengukuran *Decimal* yang digunakan untuk dasar pengisian data borang verifikasi letak rumah.
- Memuat informasi waktu sesuai masa verifikasi
- Foto bersama keluarga dengan tampilan rumah tampak depan secara utuh.
- Jika rumah “tampak belakang” berimpit dengan tetangga mohon difoto dari sisi dalam.

Contoh screenshot rekap pembelian token listrik Prabayar

layanan.pln.co.id/InfoPrepaid.html

Pencarian

Identitas Pelanggan

Info Pelanggan

Idpel / No Meter /

Nama

Tarif Daya

Transaksi Pembelian Token

Nomor Meter	Token	PemKWH	Tarif	Daya	Tanggal Bayar	Jam Bayar	Nama Bank	Rp Tok
14204760068	1089 2197 1941 6129 1003	332.8	R1	2200	08-07-2015	07:39:58	BNI - PT POS	
14204760068	0421 2883 7210 2652 9423	12.2	R1	2200	08-07-2015	03:27:35	BRI SYARIAH	
14204760068	2190 9357 8774 4004 0076	65.9	R1	2200	04-07-2015	22:17:02	MEGA SYA...	
14204760068	2071 1152 3582 3662 7847	133.2	R1	2200	27-06-2015	11:00:17	BUKOPIN	
14204760068	2175 5880 2216 1206 4602	133.2	R1	2200	20-06-2015	17:21:49	BUKOPIN	

Transaksi Token kWh Non Tunai

Nomor Meter	Token	PemKWH	Tarif	Daya	Tanggal Proses	Jam Proses	Jenis Token
14204760068	1577 0000 7544 0700 0000	10.0	R1T	2200	13-08-2015	08:44:10	WALYERIAN PRABAYAR